

Organización de las pautas de evaluación

Elemento esencial 1: Crear una cultura inclusiva	
La escuela ha creado una cultura inclusiva que rinde homenaje a las experiencias vividas por las familias de los programas para la primera infancia o de la comunidad escolar.	
EE1	¿Cómo integran a todas las familias las prácticas del personal del centro?
EE2	¿Cómo conoce el personal del centro las experiencias vividas por las familias?
EE3	¿Quién dirige y apoya la creación de una cultura de acogida?
Elemento esencial 2: Establecer relaciones de confianza	
El centro invierte en establecer relaciones de confianza para que las familias y los programas o las escuelas colaboren en los resultados educativos de los niños y los jóvenes.	
EE1	¿Cómo son las relaciones de confianza en el programa, el distrito o la escuela?
EE2	¿Cómo garantiza el personal del centro el uso eficaz de la comunicación recíproca con las familias para mantener relaciones positivas?
EE3	¿Cómo aprovecha el personal del centro las relaciones con las familias para alcanzar los objetivos del programa, el distrito o la escuela?
Elemento esencial 3: Diseñar oportunidades de desarrollo de capacidades	
Las oportunidades de desarrollo de capacidades para el personal y las familias promueven el liderazgo compartido con respecto a los resultados educativos de los niños y los jóvenes.	
EE1	¿Cómo usa el personal del centro la experiencia en el contexto de las familias para mejorar su experiencia en el contenido?
EE2	¿Cómo utiliza el personal del centro los recursos de las familias en los programas o las escuelas?
EE3	¿Cómo usa el personal del centro las asociaciones entre la familia, la escuela y la comunidad (family-school-community partnerships, FSCP) como estrategia de mejora escolar?
Elemento esencial 4: Dedicar los recursos necesarios	
El centro tiene y usa los recursos necesarios para integrar y aumentar las prácticas de asociación a escala.	
EE1	¿Cómo implementa el personal del centro las prácticas basadas en la evidencia para promover y mantener las FSCP?
EE2	¿Dónde está ahora el personal del centro y hacia dónde se dirige (por ej., evaluación y definición de objetivos)?
EE3	¿Cómo mejora continuamente el personal del centro las asociaciones con la familia mediante los recursos comunitarios?

EE1 Pregunta 1

Crear una cultura inclusiva La escuela ha creado una cultura inclusiva que rinde homenaje a las experiencias vividas por las familias de los programas para la primera infancia o de la comunidad escolar.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 1. ¿Cómo integran a todas las familias las prácticas del personal del centro?	
<p>El personal del centro implementa prácticas y eventos de FSCP de forma que solo se tienen en cuenta sus necesidades. Los folletos, las llamadas telefónicas o las publicaciones en los medios sociales se hacen solamente en inglés e informan a las familias lo que necesitan saber sobre las inscripciones, el calendario de fechas de los eventos y los feriados del centro o las políticas del centro.</p>	<p>No se trabaja en esto</p>
<p>El personal del centro implementa actividades de FSCP de forma que se reconocen los diversos tipos de familias y situaciones en la comunidad pero no intenta ajustarse a esta diversidad. Las comunicaciones se suelen traducir a uno o dos idiomas y a veces se sirve comida en los eventos del centro.</p>	<p>Etapa temprana/de desarrollo</p>
<p>El personal del centro reconoce los diversos tipos de familias y situaciones que existen en la comunidad al adaptar las prácticas para que tengan en cuenta las experiencias de las familias. El personal del centro suele incluir traductores en los eventos, además de servir comida. Se planifican eventos destinados a celebrar y empoderar la diversidad de las familias (por ej., noche familiar latinx, reunión de familias musulmanas, participación del padre, alianza entre gais/heterosexuales).</p>	<p>Competente</p>
<p>El personal del centro celebra la diversidad de las familias de la escuela al reconocer y hablar sobre la diversidad de una manera abierta y constructiva que incluye al personal y a las familias (por ej., en las reuniones grupales de familias, las reuniones del consejo escolar y los grupos de debate). El personal del centro facilita la asistencia de las familias a las actividades del centro al ofrecer transporte, actividades para los hermanos, comidas, etc.</p>	<p>Sobresaliente</p>

EE1 Pregunta 2

Crear una cultura inclusiva La escuela ha creado una cultura inclusiva que rinde homenaje a las experiencias vividas por las familias de los programas para la primera infancia o de la comunidad escolar.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 2. ¿Cómo conoce el personal del centro las experiencias vividas por las familias?	
No se hace ningún esfuerzo por conocer a las familias de la comunidad. La atención se centra en el estudiante y en lograr que se destaque en el entorno del salón de clases.	No se trabaja en esto
El personal del centro únicamente intenta conocer a las familias por medio de los estudiantes o haciendo que el consejero escolar o el intermediario de las familias trabajen con las personas que acuden a ellos en busca de ayuda.	Etapa temprana/de desarrollo
El personal del centro trabaja para conocer a las familias invitándolas a compartir información sobre sus orígenes culturales o étnicos por medio de una encuesta para toda la escuela o algún otro método similar. Los docentes invitan a las familias a compartir información sobre sus rutinas diarias y los programas que mantienen con sus hijos.	Competente
El personal del centro invita a las familias a compartir sus rutinas diarias y sus orígenes culturales y étnicos, así como los problemas más apremiantes en su comunidad, a través del diálogo con el personal del centro. Se incluye a las familias en la planificación y el diseño de los eventos y las prácticas de la escuela para involucrar a las familias marginadas. El personal del centro se acerca activamente a las familias al principio del año lectivo para conocerlas mejor, a través de prácticas como las visitas domiciliarias.	Sobresaliente

EE1 Pregunta 3

Crear una cultura inclusiva La escuela ha creado una cultura inclusiva que rinde homenaje a las experiencias vividas por las familias de los programas para la primera infancia o de la comunidad escolar.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 3. ¿Quién dirige y apoya la creación de una cultura de acogida?	
No hay un liderazgo que apoye la creación, la expansión ni la continuación de una cultura de acogida en el centro. El director/coordinador del centro casi nunca habla de lo acogedores que son o deberían ser con las familias.	No se trabaja en esto
El director/coordinador del centro delega toda la responsabilidad de ampliar o mantener una cultura de acogida e inclusiva en otra persona y casi nunca hace seguimiento con ella (por ej., asesores, intermediarios de las familias, PTA/PTO).	Etapa temprana/de desarrollo
El director/coordinador del centro trabaja estrechamente con otras personas del centro (por ej., asesores, intermediarios de los padres o PTA/PTO) y apoya sus esfuerzos para desarrollar una cultura de acogida e inclusiva en todo el edificio.	Competente
El director/coordinador del centro apoya una cultura de acogida y faculta al personal de la escuela, a los docentes y a las familias para que lideren en el desarrollo de los programas de FSCP. El director/líder del centro apoya notoriamente estas iniciativas con su participación activa en los esfuerzos de FSCP y al compartir una visión de igualdad mediante los esfuerzos de FSCP.	Sobresaliente

EE2 Pregunta 1

Establecer relaciones de confianza El centro invierte en establecer relaciones de confianza para que las familias y los programas o las escuelas colaboren en los resultados educativos de los niños y los jóvenes.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 1. ¿Cómo son las relaciones de confianza en el programa, el distrito o la escuela?	
<p>El personal del centro no comparte información con las familias, el comité de responsabilidad escolar (school accountability committee, SAC) ni el PTA/PTO sobre los objetivos de mejora de la organización ni sobre si los están cumpliendo. Ninguna persona en el centro puede ayudar a las familias que necesitan apoyo económico, para la salud u otro tipo de apoyo social. El personal de este centro tiene miedo de hablar honestamente con las familias si sus hijos tienen problemas académicos o de comportamiento.</p>	No se trabaja en esto
<p>En el centro, el personal le solicita al SAC o al PTA/PTO que ayuden a implementar prácticas que la administración y el personal consideran necesarias. Hay un miembro del personal (asesor o intermediario de las familias) responsable de trabajar con los estudiantes y las familias que pueden necesitar apoyo económico, para la salud u otro tipo de apoyo social. Varios empleados del centro evitan hablar honestamente con las familias si sus hijos tienen problemas académicos o de comportamiento porque tienen miedo a la reacción de las familias.</p>	Etapa temprana/de desarrollo
<p>El personal del centro comparte información con las familias sobre el desarrollo o el desempeño de sus hijos e incluye a las familias a la hora de generar maneras de ayudar a sus hijos si tienen algún retraso en el desarrollo. Se incluye al SAC y al PTA/PTO en las conversaciones sobre el desempeño con respecto a los objetivos del centro para la enseñanza y las inscripciones, y se le solicita al grupo que aporte ideas para ayudar a cumplir estos objetivos. La mayoría del personal de este centro habla honestamente con las familias si sus hijos tienen problemas académicos o de comportamiento.</p>	Competente
<p>El personal del centro comparte información con todas las familias sobre el desarrollo y el desempeño de sus hijos y las invita a aportar ideas sobre cómo apoyar a sus hijos. Además, el personal del centro comparte información con todas las familias (no solo con el SAC y el PTA/PTO) sobre los niveles generales de rendimiento y disciplina y las involucra en varias conversaciones sobre la definición de objetivos, las maneras de mejorar los resultados de los estudiantes y el desempeño global del centro. El desempeño de los estudiantes y los índices de asistencia se presentan a las familias desglosados por raza, género y otras características de los estudiantes o las familias a fin de hacer hincapié en los objetivos de igualdad y justicia social. El personal de este centro intenta mantener conversaciones tempranas y honestas con las familias sobre las dificultades académicas o de comportamiento de modo que todos puedan apoyar al niño.</p>	Sobresaliente

EE2 Pregunta 2

Establecer relaciones de confianza El centro invierte en establecer relaciones de confianza para que las familias y los programas o las escuelas colaboren en los resultados educativos de los niños y los jóvenes.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 2. ¿Cómo garantiza el personal del centro el uso eficaz de la comunicación recíproca con las familias para mantener relaciones positivas?	
<p>El personal del centro envía anuncios generales a las familias sobre los eventos, las políticas, los informes de progreso de los estudiantes y las notificaciones del calendario de manera masiva mediante folletos, llamadas automáticas y publicaciones en el sitio web. Se hacen eventos familiares habituales, como las noches de regreso a la escuela y las conferencias entre padres y docentes, donde el orden del día está definido y el personal siente la presión de terminar la noche o la conferencia en hora y, por lo tanto, no deja tiempo para responder preguntas.</p>	No se trabaja en esto
<p>El personal del centro envía anuncios generales a las familias sobre los eventos del centro, las políticas, los informes de progreso de los estudiantes y las notificaciones del calendario mediante folletos, llamadas automáticas y el sitio web. Los docentes también envían información a los hogares sobre los eventos del centro directamente a las familias por correo electrónico o mensaje de texto. Las direcciones de correo electrónico del personal y los administradores son fáciles de encontrar en el sitio web o el cuaderno de calificaciones electrónico (también se le llama el portal de los padres). Se da tiempo para que las familias hagan preguntas al personal en la noche de regreso a la escuela y las conferencias. Todas las comunicaciones con las familias se traducen a los idiomas que más hablan las familias de la escuela.</p>	Etapa temprana/de desarrollo
<p>El personal del centro envía de vez en cuando mensajes por correo electrónico a las familias con respecto al progreso académico y del desarrollo de sus hijos, así como los objetivos de las lecciones y de qué manera la enseñanza en el salón de clases ayudará a los niños a cumplirlos. Todos los eventos familiares ofrecen a las familias una manera de dar su opinión sobre el evento y dan tiempo para hacerlo. Las familias pueden hacer sugerencias a la escuela a través de los grupos de padres tradicionales (SAC/PTA/PTO) y de otros medios, como las reuniones formales con el director o mediante solicitudes por correo electrónico o estrategias impresas. Todas las comunicaciones con las familias se traducen a los idiomas que más hablan las familias del centro.</p>	Competente
<p>El personal del centro envía mensajes por correo electrónico a las familias como mínimo cada semana de por medio y alienta a las familias a responder si tienen preguntas o preocupaciones. Todos los eventos familiares, como la noche de regreso a la escuela, las conferencias y las noches familiares dan tiempo para que las familias compartan sus experiencias y preocupaciones como parte del evento. Se les pregunta a las familias qué tipos de programas quieren y esto ayuda a determinar las actividades que se planifican. Se solicitan opiniones y sugerencias a las familias que no pueden asistir a eventos en el centro. Las opiniones se usan para mejorar las prácticas del centro y planificar medidas a futuro.</p>	Sobresaliente

EE2 Pregunta 3

Establecer relaciones de confianza El centro invierte en establecer relaciones de confianza para que las familias y los programas o las escuelas colaboren en los resultados educativos de los niños y los jóvenes.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 3. ¿Cómo aprovecha el personal del centro las relaciones con las familias para alcanzar los objetivos de su programa o escuela?	
El personal del centro no incluye a las familias en los esfuerzos para mejorar los resultados de la escuela ni para alcanzar los objetivos escolares de los estudiantes. Los esfuerzos de mejora se centran en la enseñanza en el salón de clases o en brindar apoyos adicionales durante la jornada lectiva. Se les solicita a las familias que ayuden al centro principalmente apoyando las actividades para recaudar fondos, mediante trabajo voluntario en el salón de clases o la dirección y concurriendo a eventos deportivos y de artes escénicas.	No se trabaja en esto
El personal del centro solicita a las familias que apoyen al centro ayudando a planificar y contribuir más allá de las actividades para recaudar fondos, mediante trabajo voluntario en el centro o concurriendo a eventos deportivos y de artes escénicas, e incluye actividades como las noches multiculturales u otros eventos en la escuela. Los esfuerzos de mejora se enfocan en desarrollar un clima acogedor para las familias.	Etapa temprana/de desarrollo
El personal del centro encuesta a las familias y les pregunta sobre sus propias vidas, sus culturas y las formas (fondos de conocimiento) con las que se sentirían cómodos ayudando o contribuyendo con el centro o la educación de sus hijos. Se pide a las familias que formen parte de los comités del centro y que aboguen por ellas.	Competente
Los educadores llegan a conocer a las familias de los estudiantes y se aseguran de que sepan cómo ponerse en contacto con el docente. Se alienta a las familias a preguntar al personal sobre el desarrollo o el aprendizaje de sus hijos. Los centros capacitan a las familias en el liderazgo eficaz y les piden que analicen los objetivos del centro, planifiquen prácticas de participación familiar y actúen de embajadores para la comunidad. Las familias tienen un papel de liderazgo en el trabajo de la asociación y pueden ayudar a los docentes con la enseñanza en el salón de clases.	Sobresaliente

EE3 Pregunta 1

Diseñar oportunidades de desarrollo de capacidades Las oportunidades de desarrollo de capacidades para el personal y las familias promueven el liderazgo compartido con respecto a los resultados educativos de los niños y los jóvenes.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 1. ¿Cómo usa el personal del centro la experiencia en el contexto de las familias para mejorar su experiencia en el contenido?	
Las decisiones del centro se guían casi exclusivamente por la responsabilidad del distrito o del estado o por las pautas de obtención de licencias para la primera infancia relativas a la enseñanza y al rendimiento de los estudiantes. El personal del centro aplica únicamente el plan de estudios que promueve el distrito para organizar los planes de las lecciones e impartir la enseñanza o no usa un plan de estudios.	No se trabaja en esto
Las decisiones del centro se guían principalmente por la responsabilidad del distrito o del estado o por las pautas de obtención de licencias para la primera infancia relativas a la enseñanza y al rendimiento de los estudiantes, pero tienen en cuenta cómo comunicarse con las familias y cómo podrían responder las distintas familias antes de implementar cualquier cosa. El personal del centro aplica el plan de estudios y los docentes crean los planes de las lecciones teniendo en cuenta a las familias. En la planificación de las lecciones de los docentes se tienen en cuenta los materiales que coinciden con el origen cultural y étnico de las familias.	Etapa temprana/de desarrollo
Las decisiones del centro y la dirección tienen en cuenta las necesidades de la familia y la comunidad al momento de establecer la política. El personal del centro colabora con las familias y los socios de la comunidad para evaluar en qué medida los recursos culturales, étnicos y de la comunidad se incluyen en los planes de las lecciones y los planes de estudio.	Competente
Las decisiones del centro y la dirección invitan a la familia y los miembros de la comunidad a participar en el proceso de toma de decisiones sobre la política. El personal del centro incorpora la experiencia de las familias y la comunidad y los "fondos de conocimiento" a los planes de las lecciones y al enfoque curricular general.	Sobresaliente

EE3 Pregunta 2

Diseñar oportunidades de desarrollo de capacidades Las oportunidades de desarrollo de capacidades para el personal y las familias promueven el liderazgo compartido con respecto a los resultados educativos de los niños y los jóvenes.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 2. ¿Cómo utiliza el personal del centro los recursos de las familias en sus programas o escuelas?	
El personal del centro decide, planifica e implementa prácticas de FSCP sin el aporte de las familias. Los eventos suelen ser presentaciones destinadas a informar a las familias sobre los procedimientos del centro o las políticas del sistema.	No se trabaja en esto
Se usan prácticas de FSCP para apoyar el aprendizaje y el desarrollo de los estudiantes al alentar a las familias a recaudar fondos y trabajar como voluntarios en el salón de clases o en la dirección. Se alienta a las familias a supervisar las tareas domiciliarias y las intervenciones y a apoyar el aprendizaje de sus hijos desde el hogar. Los socios comerciales de la comunidad normalmente ofrecen comidas en los eventos de asociación.	Etapa temprana/de desarrollo
Se usan prácticas de FSCP para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y los resultados de seguridad. El personal del centro brinda oportunidades para que las familias den su opinión sobre los programas de FSCP y aprendan maneras eficaces de apoyar a sus hijos en el hogar y fuera del edificio.	Competente
La familia y los socios de la comunidad actúan como colíderes con el personal del centro para la implementación de las prácticas del programa de FSCP. Se recurre a las empresas familiares y comunitarias locales para ayudar a proporcionar alimentos y recursos didácticos a fin de apoyar las prácticas educativas con niños. Se pide a las familias que informen a los docentes sobre sus propias tradiciones familiares, rutinas y puntos fuertes en la comunidad.	Sobresaliente

EE3 Pregunta 3

Diseñar oportunidades de desarrollo de capacidades Las oportunidades de desarrollo de capacidades para el personal y las familias promueven el liderazgo compartido con respecto a los resultados educativos de los niños y los jóvenes.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 3. ¿Cómo usa el personal del centro las asociaciones entre la familia, la escuela y la comunidad (family-school-community partnerships, FSCP) como estrategia de mejora escolar?	
Las FSCP no forman parte de la estrategia de mejora del centro y no se mencionan en El Plan de Mejora Unificado (Unified Improvement Plan, UIP) ni en los informes anuales. El desarrollo profesional se enfoca en impartir la enseñanza a los estudiantes o en las estrategias de gestión del salón de clases.	No se trabaja en esto
Los líderes del personal del centro incluyen prácticas de FSCP como una parte obligatoria del UIP del centro. El personal del centro ofrece desarrollo profesional sobre cómo implementar las prácticas o los programas de FSCP. Se recaba información del 25 al 50 % de las familias sobre su nivel de satisfacción con el centro.	Etapa temprana/de desarrollo
Además de incluir FSCP en el UIP del centro, se dispone de capacitación de desarrollo profesional sobre las prácticas y los programas de FSCP que promueven la igualdad y mejoran los resultados de los estudiantes. Se recaba información de más del 50 % de las familias sobre las necesidades de la comunidad y su nivel de satisfacción con el centro.	Competente
Además de incluir FSCP en el UIP del centro, se lleva a cabo una capacitación de desarrollo profesional sobre el uso de las FSCP para promover la igualdad y mejorar los resultados de los niños. La capacitación se usa para ayudar a desarrollar los planes de mejora del centro. Además, se recaba información de más del 70 % de las familias sobre las necesidades de la comunidad y el nivel de satisfacción con el centro.	Sobresaliente

EE4 Pregunta 1

<u>Dedicar los recursos necesarios</u> El centro tiene y usa los recursos necesarios para integrar y aumentar las prácticas de asociación a escala.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 1. ¿Cómo implementa el personal del centro las prácticas basadas en la evidencia para promover y mantener las FSCP?	
El personal del centro no implementa prácticas basadas en la evidencia diseñadas para fortalecer o mantener las FSCP. Las actividades que se llevan a cabo son las que se realizan tradicionalmente (por ej., la noche de regreso a la escuela y conferencias entre padres y docentes), y de la forma que siempre se han organizado. No hay fondos asignados para nuevas actividades ni programas de FSCP. No hay ninguna persona ni grupo que coordine las prácticas de FSCP en todo el centro.	No se trabaja en esto
Un líder del centro/docente, el asesor de la escuela o un intermediario de las familias coordinan las prácticas de FSCP del personal del centro. Las actividades que se llevan a cabo son las que se realizan tradicionalmente (por ej., la noche de regreso a la escuela y conferencias entre padres y docentes), pero se alienta al personal del centro a pensar e implementar mejoras. La mayor parte de la financiación para las actividades de FSCP proviene del presupuesto del PTA/PTO, no del presupuesto de la escuela. Las actividades de FSCP se pueden evaluar formalmente o no.	Etapa temprana/de desarrollo
Un equipo del centro coordina todos los programas y la evaluación de las FSCP, y cuenta con financiación para su trabajo. Los miembros del equipo de FSCP incluyen administradores, docentes, una amplia gama de familias y representantes de la comunidad. El equipo lleva un archivo o libreta de materiales que describe cómo se organizaron e implementaron los eventos o actividades. Las actividades que se llevan a cabo son las que se realizan tradicionalmente (por ej., la noche de regreso a la escuela y conferencias entre padres y docentes), pero se alienta a los docentes a pensar en cómo podrían apoyar la participación familiar en el hogar o fuera del centro. Además, el equipo siempre lleva a cabo una evaluación de las prácticas de FSCP que se implementan.	Competente
Un equipo del centro coordina todos los programas y la evaluación de las FSCP, y cuenta con financiación para su trabajo. Los miembros del equipo de FSCP rotan cada dos años e incluyen administradores, docentes, una amplia gama de familias y representantes de la comunidad. El equipo lleva un archivo o libreta de materiales que describe cómo se organizaron e implementaron los eventos o actividades. Además, el equipo siempre lleva a cabo una evaluación de cada practica de FSCP que se implementa y analiza cómo se pueden hacer mejoras.	Sobresaliente

EE4 Pregunta 2

Dedicar los recursos necesarios El centro tiene y usa los recursos necesarios para integrar y aumentar las prácticas de asociación a escala.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 2. ¿Dónde está ahora el personal del centro y hacia dónde se dirige (por ej., evaluación y definición de objetivos)?	
El personal del centro no evalúa sus eventos de FSCP ni la implementación del programa, ni define objetivos o una idea de cómo serán las relaciones de las FSCP en el próximo año del centro. No se dedica tiempo a las FSCP en las reuniones del personal del centro ni de mejora del centro.	No se trabaja en esto
El personal del centro evalúa sus eventos de FSCP, pero no la implementación del programa ni hasta qué punto el programa es para todo el centro. En ocasiones, se da tiempo durante reuniones de personal o de mejora del centro para hablar sobre las FSCP. Las actividades de FSCP son responsabilidad del PTA/PTO. Los avances en las prácticas de FSCP se miden en términos de asistencia de las familias.	Etapa temprana/de desarrollo
El personal del centro evalúa sus eventos de FSCP y hasta qué punto el programa es para todo el centro. A veces se da tiempo para hablar de las FSCP durante las reuniones del personal o de mejora del centro. El PTA/PTO, el SAC y otros comités del centro comparten la responsabilidad de las actividades de FSCP. Los avances en las FSCP se miden en términos de si se llega a todos los grupos de familias. El líder del centro destaca a los docentes y al personal la importancia de las FSCP.	Competente
El equipo de FSCP del centro evalúa lo que hacen el centro y los docentes para implementar prácticas de FSCP destinadas a mejorar los resultados de los estudiantes, así como las diseñadas para mejorar las relaciones entre el centro, las familias y la comunidad. A menudo se dedica tiempo en las reuniones del personal o de mejora del centro para hablar sobre cómo los programas de FSCP contribuyen a la mejora del centro y de los estudiantes. Todos los años, el equipo de FSCP establece objetivos para las prácticas de FSCP más allá de los relativos a la asistencia a eventos y actividades. El líder del centro destaca a los docentes y al personal la importancia de las FSCP y trabaja para destituir a las personas que no comparten esta visión.	Sobresaliente

EE4 Pregunta 3

<u>Dedicar los recursos necesarios</u> El centro tiene y usa los recursos necesarios para integrar y aumentar las prácticas de asociación a escala.	
Pregunta de reflexión y calificaciones de competencia - 3. ¿Cómo mejora continuamente el personal del centro las asociaciones con las familias mediante los recursos comunitarios?	
No hay ninguna persona ni equipo que establezca o coordine asociaciones con la comunidad. No se recaba ni analiza información sobre la participación o el efecto de las asociaciones con la comunidad.	No se trabaja en esto
Una persona crea y coordina las asociaciones con la comunidad, y el personal del centro recaba información sobre la cantidad de asociaciones, así como la participación de las familias y los estudiantes.	Etapa temprana/de desarrollo
Una persona o equipo establece y coordina los programas de asociaciones con la comunidad. El personal del centro recaba información sobre la cantidad de asociaciones, la participación de las familias y los estudiantes y el efecto de estas asociaciones en las necesidades académicas, socioemocionales, de salud y económicas de los estudiantes y las familias.	Competente
Un equipo del centro coordina todos los programas de asociaciones con la comunidad y la evaluación. El equipo recaba información de las familias y los socios de la comunidad sobre los recursos que existen en la comunidad y habla con ellos sobre cómo los recursos de la comunidad pueden ayudar a satisfacer las necesidades académicas, socioemocionales, de salud y económicas de los estudiantes y las familias. Este proceso tiene lugar una vez al año.	Sobresaliente

Hoja de cálculo resumida de las pautas de evaluación de las FSCP

Escriba o indique en la siguiente tabla las calificaciones que cree que describen su centro. Si desea convertir sus calificaciones a un puntaje numérico para ayudar a calcular un puntaje global promedio, recomendamos la siguiente escala:

**No se trabaja en esto = 0 Etapa temprana o de desarrollo = 1 Competente = 2
Sobresaliente = 3**

Elementos esenciales	Mis calificaciones
Elemento 1: Crear una cultura inclusiva	
a) ¿Cómo integran a todas las familias las prácticas del personal del centro?	
b) ¿Cómo conoce el personal del centro las experiencias vividas por las familias?	
c) ¿Quién dirige y apoya la creación de una cultura de acogida?	
Elemento 2: Establecer relaciones de confianza	
a) ¿Cómo son las relaciones de confianza en el programa, el distrito o la escuela?	
b) ¿Cómo garantiza el personal del centro el uso eficaz de la comunicación recíproca con las familias para mantener relaciones positivas?	
c) ¿Cómo aprovecha el personal del centro las relaciones con las familias para alcanzar los objetivos de su programa, distrito o escuela?	
Elemento 3: Diseñar oportunidades de desarrollo de capacidades	
a) ¿Cómo usa el personal del centro la experiencia en el contexto de las familias para mejorar su experiencia en el contenido?	
b) ¿Cómo utiliza el personal del centro los recursos de las familias en sus programas o escuelas?	
c) ¿Cómo usa el personal del centro las asociaciones entre la familia, la escuela y la comunidad (family-school-community partnerships, FSCP) como estrategia de mejora escolar?	
Elemento 4: Dedicar los recursos necesarios	
a) ¿Cómo implementa el personal del centro las prácticas basadas en la evidencia para promover y mantener las FSCP?	
b) ¿Dónde está ahora el personal del centro y hacia dónde se dirige (por ej., evaluación y definición de objetivos)?	
c) ¿Cómo mejora continuamente el personal del centro las asociaciones con las familias mediante los recursos comunitarios?	
Calificación/puntaje promedio	

Para calcular su puntaje promedio, sume todos los puntajes y luego divida ese número entre 12*.

*nota: 3 preguntas por cada elemento (3x4=12)

Participación en la reflexión y el debate guiados

La siguiente sección brinda a los usuarios una herramienta de 4 páginas para ayudar a cada persona a pensar y reflexionar con mayor profundidad sobre sus calificaciones. En la parte inferior de cada tabla se encuentran los componentes de un programa sólido de asociaciones entre la familia, la escuela y la comunidad. Recomendamos que use estas páginas **para ayudarlo a calificar** el centro para cada elemento individual. Estas pautas de evaluación y las herramientas complementarias (guía para reflexionar y hoja de cálculo resumida) serán más útiles para ayudar a los centros a definir un camino para mejorar las asociaciones entre la familia, la escuela y la comunidad si forman parte de un proceso de evaluación.

Paso 1: Las personas determinan su propia calificación de los esfuerzos de asociación del centro.

Use esta guía para proporcionar detalles y descripciones de su centro.

Compare sus respuestas con las pautas de evaluación e identifique qué calificación se aproxima más a su descripción.

Anote la calificación en la hoja de cálculo resumida proporcionada en esta guía de usuario.

Paso 2: Reúna a un grupo de interesados para que participen en un debate sobre sus calificaciones.

Este proceso debe incluir una variedad de personas interesadas, entre las que se incluyan administradores, docentes, familiares, socios de la comunidad y estudiantes de secundaria.

En grupo, los miembros del comité de evaluación y de responsabilidad deben compartir sus calificaciones entre ellos, así como los motivos por los que sintieron que esa calificación fue la más adecuada.

Alentamos a que este grupo llegue a un consenso sobre cómo se desempeña el centro en cada uno de los cuatro Elementos esenciales. Si una o dos personas tienen una calificación muy distinta a la de los demás, es importante dejar hablar a esas personas de manera abierta y honesta sobre por qué calificaron al centro de esa manera. Escuche su argumento con empatía y evite restringir la conversación. **Esta conversación no pretende cambiar la opinión de las personas, sino que se trata de escuchar diversas perspectivas.**

Paso 3: El grupo de evaluación debe ponerse de acuerdo sobre los objetivos de mejora de las asociaciones y definir una serie de pasos a seguir para ayudar al centro a cumplir esos objetivos.

Crear una cultura inclusiva

La escuela ha creado una cultura inclusiva que rinde homenaje a las experiencias vividas por las familias de los programas para la primera infancia o de la comunidad escolar.

Preguntas de reflexión:

1. ¿Cómo integran a todas las familias las prácticas del personal del centro?
2. ¿Cómo conoce el personal del centro de las experiencias vividas por las familias?
3. ¿Quién dirige y apoya la creación de una cultura de acogida?

Sus calificaciones:
(NT, DT, C o S)

Describa en qué medida cree que el personal del centro es acogedor con las familias y por qué.

Describa dos prácticas implementadas en los últimos 4 meses que ejemplifiquen de qué manera el personal del centro toma en cuenta las experiencias vividas por las familias.

Describa como mínimo dos maneras en las que los educadores o la administración del centro intentan conocer a las familias.

Describa las maneras en las que la dirección del centro apoya una cultura de acogida.

Componentes de un enfoque de asociación:

Dirección de la escuela, atención a las desigualdades, dar voz y compartir la autoridad, enfoque programático, trabajo en equipo y liderazgo compartido, y evaluación

EE2

Establecer relaciones de confianza

El centro invierte en establecer relaciones de confianza para que las familias y los programas o las escuelas colaboren en los resultados educativos de los niños y los jóvenes.

Preguntas de reflexión:

1. ¿Cómo son las relaciones de confianza en el programa, el distrito o la escuela?
2. ¿Cómo garantiza el personal del centro el uso eficaz de la comunicación recíproca con las familias para mantener relaciones positivas?
3. ¿Cómo aprovecha el personal del centro las relaciones con las familias para alcanzar los objetivos del programa, el distrito o la escuela?

Sus calificaciones:
(NT, DT, C o S)

Describa en qué medida cree que el personal del centro da prioridad a desarrollar relaciones de confianza con las familias.

Describa dos casos en los últimos 4 meses que ejemplifiquen cómo el personal del centro ha invertido en generar confianza con las familias.

Describa como mínimo dos maneras en las que los educadores o la administración del centro escuchan a las familias sobre sus necesidades o esperanzas para el centro o para sus hijos.

Describa cómo el personal del centro incluye la participación familiar como un propulsor clave para alcanzar los objetivos del centro o de los niños y estudiantes.

Componentes de un enfoque de asociación:

Dirección de la escuela, atención a las desigualdades, dar voz y compartir la autoridad, enfoque programático, trabajo en equipo y liderazgo compartido, y evaluación

EE3

Diseñar oportunidades de desarrollo de capacidades

Las oportunidades de desarrollo de capacidades para el personal y las familias promueven el liderazgo compartido con respecto a los resultados educativos de los niños y los jóvenes.

Preguntas de reflexión:

1. ¿Cómo usa el personal del centro la experiencia en el contexto de las familias para mejorar su experiencia en el contenido?
2. ¿Cómo utiliza el personal del centro los recursos de las familias en sus programas o escuelas?
3. ¿Cómo usa el personal del centro las asociaciones entre la familia, la escuela y la comunidad (family-school-community partnerships, FSCP) como estrategia de mejora escolar?

Sus calificaciones:
(NT, DT, C o S)

Describa en qué medida el personal del centro ofrece oportunidades para que los educadores y las familias mejoren la manera en la que trabajan conjuntamente para apoyar el aprendizaje y el desarrollo de los estudiantes.

Describa dos prácticas implementadas durante el año pasado con el objetivo de mejorar las habilidades de los docentes o las familias.

Describa las maneras en que los puntos fuertes de las familias se usan en el centro para apoyar la participación familiar o los programas educativos.

Describa las maneras en que se incluye la participación familiar en el marco o los documentos de responsabilidad del centro.

Componentes de un enfoque de asociación:

Dirección de la escuela, atención a las desigualdades, dar voz y compartir la autoridad, enfoque programático, trabajo en equipo y liderazgo compartido, y evaluación

EE4

Dedicar los recursos necesarios

El centro tiene y usa los recursos necesarios para integrar y aumentar las prácticas de asociación a escala.

Preguntas de reflexión:

1. ¿Cómo implementa el personal del centro las prácticas basadas en la evidencia para promover y mantener las FSCP?
2. ¿Dónde está ahora el personal del centro y hacia dónde se dirige (por ej., evaluación y definición de objetivos)?
3. ¿Cómo mejora continuamente el personal del centro las asociaciones con las familias mediante los recursos comunitarios?

Sus calificaciones:
(NT, DT, C o S)

¿Hasta qué punto el personal del centro invierte y destina adecuadamente los recursos (económicos, humanos, de tiempo) a los esfuerzos de asociación con la familia, la escuela y la comunidad y por qué?

Describe hasta dos prácticas de asociación que haya implementado el personal del centro el año pasado y que se basaron en la evidencia.

¿Hasta qué punto las prácticas de asociación que implementa el personal del centro se ajustan a los objetivos del plan de responsabilidad y mejora, y qué tan bien evalúa el personal del centro si esas prácticas son eficaces?

¿Qué procesos están instaurados para ayudar al personal del centro a mejorar las prácticas de asociación que usa con las familias o los socios de la comunidad?

Componentes de un enfoque de asociación:

Dirección de la escuela, atención a las desigualdades, dar voz y compartir la autoridad, enfoque programático, trabajo en equipo y liderazgo compartido, y evaluación