



## Paso uno: ASEGURAR QUE SE COMPARTAN CONOCIMIENTOS DEL QUÉ, POR QUÉ, QUIÉN, CUÁNDO Y CÓMO DEL MTSS Y DE LA FSCP

### Actividad de práctica #3: crear un calendario de colaboración Instrucciones y ejemplos

#### 1. Introducción

##### Actividad de práctica #3: crear un calendario de colaboración

Esta actividad se refiere al “CUÁNDO” de la colaboración entre la familia, la escuela y la comunidad (FSCP). Un calendario puede ser útil para la responsabilidad y planeación personal y apoya las ideas sobre el aprendizaje “coordinado” y del aprendizaje “en cualquier lugar y en todo momento”. Las acciones deben ser factibles, relevantes y encajar en el horario. Se pueden hacer calendarios diarios, semanales, mensuales o anuales, o hacer una combinación de los cuatro. Los estudiantes también puede usar la idea del calendario, anotando quizás en sus agendas personales el compartir información o conocimientos con los profesores o miembros de la familia.

#### 2. Instrucciones

Esta actividad se puede hacer de forma individual o en grupos, como parte del entrenamiento o como estudio individual. A continuación se describe un posible escenario.

**Materiales:** plantillas de calendarios; útiles para escribir; ejemplos de los calendarios del educador y del miembro de la familia.

**Resultado:** Los participantes toman parte en la discusión de cómo imaginan que la colaboración continua se convierte en una parte estratégica y planeada de sus horarios. Los participantes escuchan varios puntos de vista y tienen la oportunidad de colaborar en la creación de varios calendarios. Otra posibilidad es que los individuos realicen esta actividad por cuenta propia.

**Instrucciones:** (pueden variarse para adaptarse a las audiencias.) Por favor, tome unos minutos y seleccione una planilla de calendario semanal, mensual o anual. Anote algunas ideas de actividades relacionadas con su propia función como colaborador y sus responsabilidades. Luego discuta la respuesta con el equipo (o un vecino). Haga un calendario individual, en equipo o en grupo. Comparta los puntos clave con el grupo. Puntos de discusión opcionales: preguntar, ¿Serían las respuestas distintas si todos fuéramos educadores, miembros de la familia o recursos comunitarios?; ¿cualquier otro grupo distinto a éste?; ¿qué dirían los estudiantes? O compare con los calendarios escolares reales y en curso.

**Conclusión:** la persona, equipo o pareja se queda con las respuestas. Las siguientes actividades se pueden hacer con otras partes interesadas: juego de roles, compartir con los colegas, incluir ejemplos en la página Web, usar el calendario y recopilar datos.



### 3. Ejemplos

#### EJEMPLO: Calendario de colaboración entre la familia, la escuela y la comunidad (FSCP)

“Apoyando a diario el éxito de los alumnos”\*

**Nombre/equipo:** Función (familia, educador, recurso comunitario): FAMILIA

**Fecha:** 10 de agosto de 2016

**Instrucciones:** identificar una acción colaborativa para cada día de la semana que ha de prestar apoyo al éxito escolar de su estudiante y encaje en su horario. Indique si la completa e incluya comentarios para guiar los próximos pasos. Puede repetir las acciones de cada día o mes con la frecuencia deseada si fueron pertinentes y útiles. Repase los resultados y úselos para mejorar constantemente el progreso del estudiante con base en sus datos.

<p><b>LUNES</b> <b>Acción:</b> comenzar la estrategia de “tres al día” con mi hijo y continuarla todos los días; hablar sobre el aprendizaje; fomentar el éxito escolar; asegurar el apoyo en las tareas en un programa después de la escuela y en el hogar; otras <b>Se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>Notas</b></p>
<p><b>MARTES</b> <b>Acción:</b> comenzar a informar a los profesores que soy socio en el hogar y que estoy siguiendo la estrategia de “tres al día”; que me gustaría saber qué puedo hacer y qué está aprendiendo mi estudiante <b>Se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>Notas:</b></p>
<p><b>MIÉRCOLES</b> <b>Acción:</b> ver en mi teléfono la aplicación de información para el portal de padres/estudiantes para tener acceso a las tareas e información de las calificaciones; compartir con mi hijo y ver juntos la información; discutir lo que significa y cómo usar el portal frecuentemente <b>Se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>Notas:</b></p>
<p><b>JUEVES</b> <b>Acción:</b> ver con mi estudiante las páginas Web de los grupos para información; hablar sobre las clases, los temas de aprendizaje y los objetivos personales <b>Se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>Notas:</b></p>
<p><b>VIERNES</b> <b>Acción:</b> compartir con mi hijo un relato de aprendizaje de mi vida; en una conversación familiar pedir a cada uno de los miembros de la familia hablar sobre sus experiencias <b>Se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>Notas:</b></p>
<p><b>SÁBADO</b> <b>Acción:</b> incluir a mi hijo en la conversación familiar acerca de la manera en que podemos combinar las actividades del fin de semana con los temas de aprendizaje en la escuela <b>Se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/> <b>Notas:</b></p>
<p><b>DOMINGO</b> <b>Acción:</b> hablar sobre la próxima semana y cómo hemos de apoyar el aprendizaje de la escuela en el hogar, incluyendo el apoyo a las tareas y la diversión; evaluar lo que funciona y lo que no funciona y hacer cambios</p>

La Respuesta a la Intervención (RtI) está incorporada al Sistema Multinivel de Apoyo (MTSS)



Se completó: <input type="checkbox"/>	Notas:
No se completó: <input type="checkbox"/>	

**EJEMPLO: Calendario anual de colaboración entre la familia, la escuela y la comunidad (FSCP)**

**“Apoyando el éxito del estudiante todo el año”**

**Nombre /Equipo:** EQUIPO DE 7<sup>mo</sup> GRADO **Función (familia, educador, recurso comunitario):** PROFESORES

**Fecha:** 2016-17

**Instrucciones:** Identificar una acción colaborativa para cada mes que ha de prestar apoyo al éxito escolar de su estudiante y encaje en su horario. Indique si la completa e incluya comentarios para guiar los próximos pasos. Puede repetir las acciones de cada día o mes con la frecuencia deseada si fueron pertinentes y útiles. Repase los resultados y úselos para mejorar constantemente el progreso del estudiante con base en sus datos.

<p style="text-align: center;"><b>agosto</b></p> <p><b>Acción:</b> vincularse con todas las familias para convidar la comunicación bidireccional; preguntar el método de comunicación preferido; utilizar múltiples modalidades de comunicación para asegurar que se entienden las expectativas, las tareas y prestar apoyo si existen preocupaciones</p> <p>Se completó/Fecha: <input type="checkbox"/> No se completó: <input type="checkbox"/> Notas:</p>	<p style="text-align: center;"><b>septiembre</b></p> <p><b>Acción:</b> crear una lista de correos electrónicos y de textos para cada grupo que incluya a los estudiantes; empezar a compartir escritos de aprendizaje semanales para que las familias puedan hablar del tema en el hogar</p> <p>Se completó/Fecha: <input type="checkbox"/> No se completó: <input type="checkbox"/> Notas:</p>	<p style="text-align: center;"><b>octubre</b></p> <p><b>Acción:</b> asegurar que se haga y se implemente un plan de colaboración entre el hogar y la escuela si un estudiante presenta una necesidad académica o de comportamiento; monitorear el progreso y trabajar en equipo con los demás si se necesita una forma de apoyo más intensiva incluyendo siempre a la familia</p> <p>Se completó/Fecha: <input type="checkbox"/> No se completó: <input type="checkbox"/> Notas:</p>
<p style="text-align: center;"><b>noviembre</b></p> <p><b>Acción:</b> prepararme para las conferencias pidiendo de antemano la información y las preguntas del estudiante y la familia; enviar datos individuales antes de la conferencia; invitar personalmente; considerar incluir a los estudiantes</p> <p>Se completó/Fecha: <input type="checkbox"/> No se completó: <input type="checkbox"/> Notas:</p>	<p style="text-align: center;"><b>diciembre</b></p> <p><b>Acción:</b> ofrecer eventos pequeños de puertas abiertas para compartir el trabajo de los estudiantes en distintos momentos (antes y/o después de la escuela y/o en fines de semana); incluir a las familias, los adultos importantes y los estudiantes</p> <p>Se completó/Fecha: <input type="checkbox"/> No se completó: <input type="checkbox"/> Notas:</p>	<p style="text-align: center;"><b>enero</b></p> <p><b>Acción:</b> trabajar con los estudiantes en la creación del contenido de una página Web o de textos donde se comparta con las familias lo que aprenden y actualizarlo semanalmente</p> <p>Se completó/Fecha: <input type="checkbox"/> No se completó: <input type="checkbox"/> Notas:</p>
<b>febrero</b>	<b>marzo</b>	<b>abril</b>



<p><b>Acción:</b> <i>enviar un mensaje positivo (texto, correo electrónico, llamada telefónica o carta) sobre cada estudiante; pedir un mensaje positivo del hogar; incluir a los estudiantes</i></p> <p><b>Se completó/Fecha:</b> <input type="checkbox"/>  <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/>  <b>Notas:</b></p>	<p><b>Acción:</b> <i>prepararme para las conferencias pidiendo de antemano la información y las preguntas del estudiante y la familia; enviar datos individuales antes de la conferencia; invitar personalmente; considerar incluir a los alumnos</i></p> <p><b>Se completó/Fecha:</b> <input type="checkbox"/>  <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/>  <b>Notas:</b></p>	<p><b>Acción:</b> <i>ofrecer pequeños eventos de puertas abiertas para compartir el trabajo de los estudiantes en distintos momentos (antes y/o después de la escuela y/o en fines de semana); incluir a las familias, adultos importantes y los estudiantes</i></p> <p><b>Se completó/Fecha:</b> <input type="checkbox"/>  <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/>  <b>Notas:</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>mayo</b></p> <p><b>Acción:</b> <i>pedir a las familias contestar una encuesta de retroalimentación sobre la colaboración de este año: comunicación, tareas, resolución de problemas en colaboración, compartir sobre el aprendizaje</i></p> <p><b>Se completó/Fecha:</b> <input type="checkbox"/>  <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/>  <b>Notas:</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>junio</b></p> <p><b>Acción:</b> <i>examinar los datos sobre la colaboración de este año (encuesta, comunicación con las familias, tasas de cumplimiento de las tareas, asistencia a los eventos) y establecer objetivos y calendarizar para el próximo año</i></p> <p><b>Se completó/Fecha:</b> <input type="checkbox"/>  <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/>  <b>Notas:</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>julio</b></p> <p><b>Acción:</b> <i>diseñar tareas interactivas mensuales (demostración o compartidas) para el próximo año</i></p> <p><b>Se completó/Fecha:</b> <input type="checkbox"/>  <b>No se completó:</b> <input type="checkbox"/>  <b>Notas:</b></p>

\*Agradecemos a los muchos participantes de los cursos en línea de FSCP en el CDE que aportaron estas ideas.